

LAPORAN
LAYANAN INFORMASI PUBLIK



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
(P P I D PEMBANTU)
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN SEMARANG

TAHUN 2019

A

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN
DAN DI UMUMKAN SECARA BERKALA**

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DI UMUMKAN SECARA BERKALA

A. Kelembagaan

Badan Penanggulangan Bencana Daerah merupakan salah satu Badan Tipe B yang ada di Kabupaten Semarang. Badan Penanggulangan Bencana Daerah mempunyai tugas :

1. Menetapkan pedoman dan pengarahannya terhadap usaha penanggulangan bencana yang mencakup pencegahan bencana, penanganan darurat, rehabilitasi, serta rekonstruksi secara adil dan setara;
2. Menetapkan kebutuhan penyelenggaraan penanggulangan bencana berdasarkan peraturan perundang-undangan;
3. Menyusun, menetapkan, dan menginformasikan peta rawan bencana;
4. Menyusun dan menetapkan prosedur tetap penanganan bencana;
5. Melaporkan penyelenggaraan penanggulangan bencana kepada Bupati setiap bulan sekali dalam kondisi normal dan setiap saat dalam kondisi darurat bencana;
6. Mengendalikan pengumpulan dan penyaluran uang dan barang;
7. Mempertanggungjawabkan penggunaan anggaran yang diterima dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah; dan
8. Melaksanakan kewajiban lain sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Fungsi yang diemban Badan Penanggulangan Bencana Daerah adalah :

1. perumusan dan penetapan kebijakan penanggulangan bencana dan penanganan pengungsi dengan bertindak cepat, tepat, efektif dan efisien; dan
2. pengkoordinasian pelaksanaan kegiatan penanggulangan bencana secara terencana, terpadu dan menyeluruh.

Lokasi kantor terletak di :

Alamat : Jalan Ki Sarino Mangunpranoto
Nomor : 55
Telepon : (024) 76901679
Fax : (0224) 6922400
Kode Pos : 50517
Kelurahan : Bandarjo
Kecamatan : Ungaran Barat
Kabupaten : Semarang

VISI :

"SELALU HADIR DI TENGAH MASYARAKAT, TANGGAP, CEPAT, DAN TEPAT"

MISI :

Sebagai penjabaran dari visi di atas, maka ditetapkan misi Badan Penanggulangan Bencana Daerah sebagai berikut :

1. Melaksanakan peningkatan kapasitas BPBD dan SDM ;
2. Melindungi daerah dari ancaman bencana melalui pengurangan resiko bencana ;
3. Membangun sistem penanggulangan bencana yang handal melalui pemberdayaan dan peningkatan peran aktif masyarakat beserta dunia usaha dalam penanganan bencana.
4. Menyelenggarakan penanggulangan bencana secara terencana, terpadu, terkoordinir, dan menyeluruh.

1. Susunan Organisasi

Pembentukan Organisasi Badan Penanggulangan Bencana Daerah berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 3 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 19 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Inspektorat, Lembaga Teknis Daerah dan Kantor Pelayanan Perijinan Terpadu Kabupaten Semarang. Setelah diterbitkan Peraturan Daerah Kabupaten Semarang Nomor 21 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah pada tanggal 11 Oktober 2016, Badan Penanggulangan Bencana Daerah yang selanjutnya disingkat BPBD berada dalam status quo, dan masih berpedoman pada Peraturan Daerah yang lama, sambil menunggu Pedoman Perundangan yang mengatur lebih lanjut.

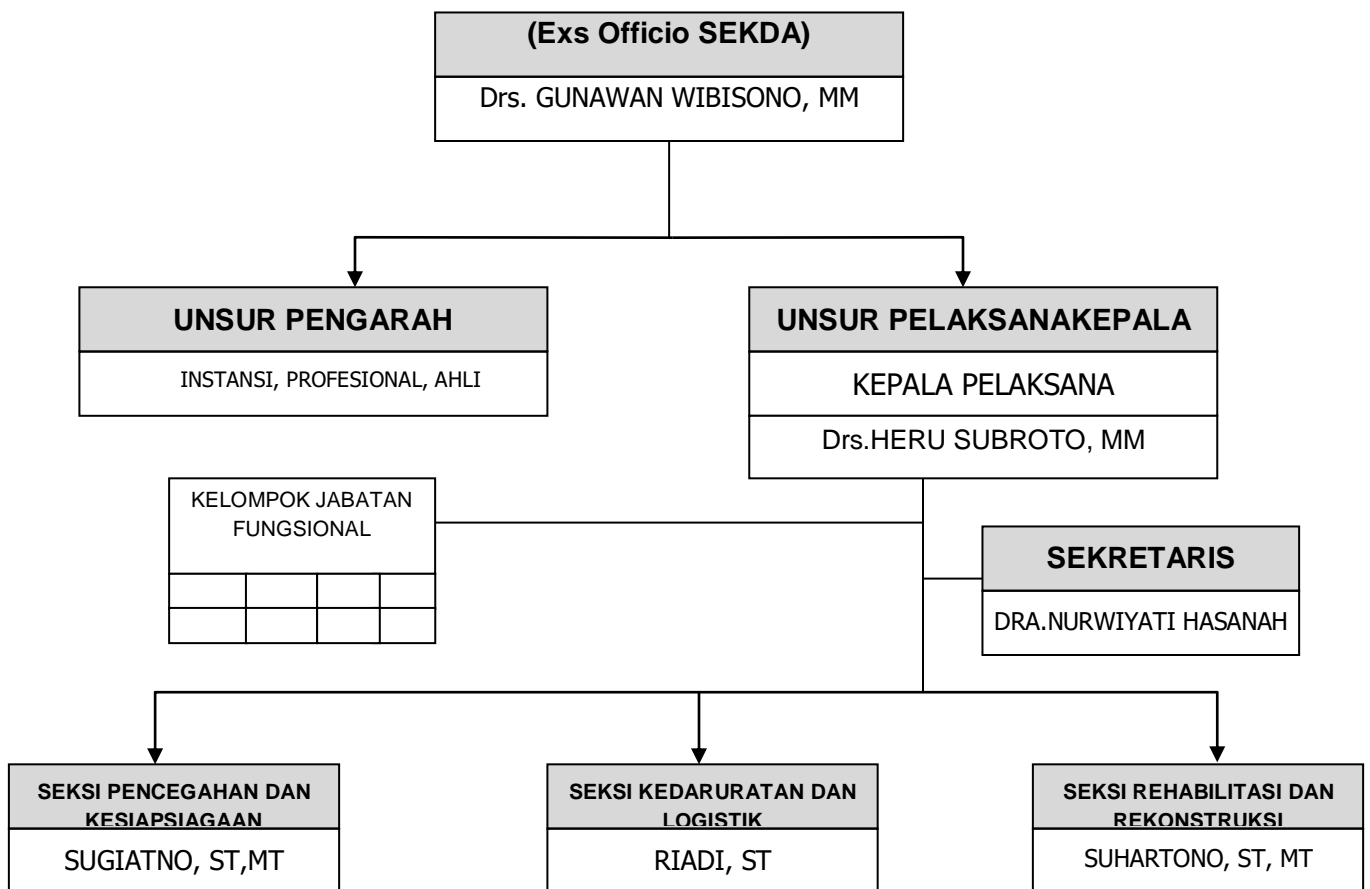
Berikut Susunan Organisasi dan Tata Kerja BPBD Kabupaten Semarang :

Susunan Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah meliputi :

- (1) Kepala Badan yang secara *ex-officio* dijabat oleh Sekretaris Daerah
- (2) Unsur Pengarah
- (3) Unsur Pelaksana yaitu :

- a) Kepala Pelaksana
- b) Sekretariat Unsur Pelaksana
- c) Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan
- d) Seksi Kedaruratan dan Logistik
- e) Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi
- f) Kelompok Jabatan Fungsional

Bagan Susunan Organisasi Badan Penanggulangan Bencana Daerah



Kepala Pelaksana sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 83 Tahun 2013, mempunyai tugas pokok, fungsi, dan rincian tugas sebagai berikut :

1. Tugas Pokok

Melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan Daerah dibidang penanggulangan bencana daerah.

2. Fungsi

- a. Perumusan dan penetapan kebijakan penanggulangan bencana dan penanganan pengungsi dengan bertindak cepat dan tepat, efektif dan efisien ; dan
- b. Pengoordinasian pelaksanaan kegiatan penanggulangan bencana secara terencana , terpadu, dan menyeluruh.

3. Rincian Tugas

- a. Merumuskan program kerja dan anggaran Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
- b. Membagi tugas kepada bawahan sesuai dengan bidang tugasnya dan mengarahkan pelaksanaan kegiatan;
- c. Merumuskan kebijakan di bidang penanggulangan bencana daerah;
- d. Menetapkan kebijakan teknis dibidang penanggulangan bencana daerah;
- e. Mengoordinasikan dan melaksanakan kebijakan dibidang pencegahan, mitigasi, dan kesiapsiagaan pada prabencana serta pemberdayaan masyarakat;
- f. Mengoordinasikan dan melaksanakan kebijakan penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat dan dukungan sumber daya / logistik;
- g. Mengoordinasikan dan melaksanakan kebijakan penanggulangan bencana pada saat pascabencana;
- h. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan analisis resiko bencana;

B. PROFIL PEJABAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

1. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah

- a. Nama : Drs. Heru Subroto, MM
b. NIP : 19671209 199009 1 001
c. Tempat/Tgl Lahir : Semarang, 9 Desember 1967
d. Jenis Kelamin : Laki-laki
e. Jabatan : Kepala Pelaksana BPBD Kab. Semarang
f. Pendidikan : S2
g. Alamat : Jl. Ulin III / 502, RT 004 / RW 12
Beji, Ungaran Timur

h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Mantri Polisi Pamong Praja, Kecamatan Ambarawa	1998
2.	Kasi Pemerintahan, Kecamatan Ambarawa	1999
3.	Sekretaris Camat Ambarawa	2001
4.	Sekretaris Camat Tuntang	2004
5.	Sekretaris Camat Ungaran	2005
6.	Camat Jambu	2005
7.	Camat Bandungan	2008
8.	Camat Bancak	2011
9.	Kabag Humas dan Protokol , Sekretariat Daerah Kabupaten Semarang	2013
10	Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang	2017

i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah	Jl. Ulin III/502, Beji, Ungaran Timur	500.000.000	1999	Membeli
Jumlah			500.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Mobil Terios	Ungaran	165.000.000	2015	Membeli
2	Toyota Yaris	Ungaran	105.000.000	2016	Membeli
3	Honda	Ungaran	13.000.000	2011	Membeli
4	Honda	Ungaran	16.000.000	2015	Membeli
Jumlah			299.000.000		

2. Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang

- a. Nama : Dra. NURWIYATI HASANAH
b. NIP : 196410261992032003
c. Tempat/Tgl Lahir : Ngawi, 26 Oktober 1964
d. Jenis Kelamin : Perempuan
e. Jabatan : Sekretaris
f. Pendidikan : S1
g. Alamat : Jl. Bima II / 10,

Mapagan, Ungaran Barat, Kabupaten Semarang

- a. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Kepala Urusan Administrasi Kecamatan Jambu	1997
2	Kepala Urusan Umum pada Kantor Sosial dan Politik Kabupaten Semarang	1998
3	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat DPRD Kabupaten Semarang	2001
4	Kepala Sub Bagian Publikasi dan Dokumentasi pada Bagian Risalah dan Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Semarang	2001
5	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial pada Kecamatan Ungaran	2004
6	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial pada Kecamatan Ungaran Barat	2006
7	Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang	2015

- i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah tinggal	Jl. Kalimasada Desa Lerep	100.000.000	2015	Milik suami
Jumlah			100.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Mobil Avansa	Jl. Kalimasada Desa Lerep	110.000.000	2012	Milik suami
2	Sepeda motor	Jl. Kalimasada Desa Lerep	7.000.000	2010	Milik suami
3	Sepeda Motor	Jl. Kalimasada Desa Lerep	8.000.000	2014	Milik suami
4	Sepeda Motor	Jl. Kalimasada Desa Lerep	7.500.000	2019	Milik suami
Jumlah			132.500.000		

3. Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan

- a. Nama : SOEGIATNO, ST, MT
b. NIP : 196407071987091001
c. Tempat/Tgl Lahir : Magelang , 7 Juli 1964
d. Jenis Kelamin : Laki-Laki.
e. Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan
f. Pendidikan : S2
g. Alamat : Jln. MT Haryono, Kalirejo, Kec. Ungaran Timur.

h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Kepala Seksi ILMIA pada Dinas Koperasi, UMKM, Perindag Kabupaten Semarang	2013
2.	Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang	2014

Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Rumah	Kel. Kalirejo, Kec. Ungaran Timur	1.200.000	1991	Beli
2	Pekarangan	Kel. Kalirejo, Kec. Ungaran Timur	7.000.000	1996	Beli
Jumlah			8.200.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Sepeda Motor Honda	Kel. Kalirejo, Kec. Ungaran Timur	8.000.000	2009	Beli
2	Sepeda Motor Honda Beat	Kel. Kalirejo, Kec. Ungaran Timur	11.000.000	2013	Beli
3	Mobil Suzuki Ignis		117.000.000	2017	Beli
Jumlah			136.000.000		

4. Kepala Seksi Kedaruratan dan Logistik

- a. Nama : RIADI, ST
b. NIP : 19641015 198909 1 001
c. Tempat/Tgl Lahir : Sragen, 15 Oktober 1964
d. Jenis Kelamin : Laki-laki
e. Jabatan : Kepala Seksi Kedaruratan dan Logistik
f. Pendidikan : S1 Teknik Sipil
g. Alamat : Dsn Bodean, RT05 RW03, Desa Klepu,
Kecamatan Pringapus

h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Kepala Seksi Sarpras SD pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Semarang	2012
2	Kepala Seksi Air Bersih dan Sanitasi pada Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Semarang	2017
3	Kepala Seksi Kedaruratan dan Logistik pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang	

Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Tanah dan Rumah	Dsn Sendangwaru, Klepu	250.000.000	2008	Beli
Jumlah			250.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Sepeda Motor	Dsn Sendangwaru, Klepu	14.000.000	2013	Beli
2	Mobil	Dsn Sendangwaru, Klepu	117.000.000	2016	Beli
Jumlah			131.000.000		

5. Kepala Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi

- a. Nama : SUHARTONO, ST, MT
b. NIP : 196801201988091001
c. Tempat/Tgl Lahir : Semarang
d. Jenis Kelamin : Laki-laki
e. Jabatan : Kepala Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi
f. Pendidikan : S2 (Magister Teknik Sipil)
g. Alamat : Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri
Ungaran
h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan pada Dinas Pekerjaan Umum	2008
2	Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan pada Dinas Pekerjaan Umum	2016
3	Kepala Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang	2018

- i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah	Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri Gedanganak	35.000.000	1994	Beli
Jumlah			35.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Fortuner	Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri Gedanganak	275.000.000	2012	Beli
2	Honda Tiger	Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri Gedanganak	6.000.000	2010	Beli
3	Honda Bit	Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri Gedanganak	11.000.000	2011	Beli
4	Vespa	Jl. Bali Selatan 2 Blok H20 Perum Korpri Gedanganak	41.000.000	2017	Beli
Jumlah			333.000.000		

C. EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM, DAN KEGIATAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH TAHUN 2018

Pelaksanaan Program dan kegiatan tahun 2018, bisa dijelaskan sebagaimana tabel berikut :

TABEL 1
REALISASI ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG DAN BELANJA LANGSUNG PADA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN SEMARANG TAHUN 2018

NO	URAIAN	TARGET (Rp)	REALISASI (Rp)	%
A.	Belanja Tidak Langsung :	1.639.000.000	1.292.091.475	78,83
1.	Belanja Pegawai	1.639.000.000	1.292.091.475	78,83
2.	Belanja Hibah	--	--	--
3.	Belanja Sosial	--	--	--
4.	Belanja Bagi Hasil	--	--	--
B.	Belanja Langsung			
1.	Belanja Pegawai	28.321.000	28.319.000	99,99
2.	Belanja Barang dan Jasa	2.589.791.000	2.281.830.725	88,11
3.	Belanja Hibah	--	--	--
4.	Belanja Bantuan Sosial	--	--	--
3.	Belanja Modal	1.318.101.000	1.238.210.000	93,94
	Jumlah	5.575.213.000	4.840.451.200	86,82

Dapat dilihat dari tabel di atas, bahwa penyerapan anggaran, pada tahun 2018 mencapai 86,82 % , dimana penyerapan tertinggi ada di belanja Langsung Belanja pegawai yang merupakan belanja penyediaan jasa tenaga pendukung teknis perkantoran (99,99%), sedangkan penyerapan terendah ada di BTL pegawai (82,64%).

Adapun Program dan Kegiatan yang dilaksanakan meliputi :

1) Program Utama (teknis);

- a) Program pencegahan dini dan penanggulangan korban bencana Alam
 - Pemantauan, dan penyebarluasan informasi potensi bencana alam
 - Pengadaan sarana dan prasarana evakuasi penduduk dari ancaman / korban bencana alam.
 - Pengadaan logistik dan obat-obatan bagi penduduk di tempat penampungan sementara
 - Bintek dan pelatihan SAR
 - Fasilitasi program darurat bencana bagi masyarakat dan pelajar
- b) Program penyelenggaraan penanggulangan bencana dan pasca bencana
 - Pelatihan teknis penilaian Damage and Losses Assesment (DALA)
 - Pelatihan teknis post Disaster Need Assesment (PDNA)
 - Fasilitasi dan koordinasi penanganan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
 - Fasilitasi dan koordinasi penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana
 - Posko siaga dan penanganan darurat bencana
 - Fasilitasi dan koordinasi operasional Tim Reaksi Cepat penanganan bencana
 - Fasilitasi dan koordinasi penyelamatan , evakuasi dan penanganan pengungsi
 - Pemeliharaan dan perawatan peralatan bencana
 - Fasilitasi dan koordinasi pemberian bantuan korban bencana
 - Monitoring evaluasi dan pelaporan

2) Program Pendukung (generik).

- a) Program pelayanan administrasi perkantoran
 - Pengelolaan surat menyurat
 - Penyediaan jasa dan komponen instalasi komunikasi , sumber daya air dan listrik
 - Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja dan perlengkapan kantor
 - Penyediaan logistik kantor
 - Penatausahaan administrasi keuangan SKPD
 - Penyediaan jasa kebersihan kantor

- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
- Penyediaan jasa tenaga pendukung / teknis perkantoran
- b) Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
 - Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional
- c) Program Peningkatan Disiplin Aparatur
 - Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan
- d) Program peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - Pendidikan dan pelatihan formal
- e) Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
 - Penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan SKPD
- f) Program Perencanaan
 - Penyusunan dokumen perencanaan SKPD

Sementara realisasi fisik per kegiatan pada tahun 2018 dapat dijelaskan pada tabel dibawah ini.

Tabel 2

**TARGET dan REALISASI PER KEGIATAN
URUSAN KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT
TAHUN 2018**

URAIAN	TARGET	REALISASI	%
BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.639.000.000	1.292.091.475	78,83
Belanja Pegawai (Gaji)	1.639.000.000	1.292.091.475	78,83
Belanja Non Pegawai	0	0	0
BELANJA LANGSUNG	3.936.213.000	3.548.359.725	90,15
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			
Pengelola surat menyurat	10.000.000	9.767.000	97,67
Penyediaan jasa dan komponen instalasi komunikasi, sumber daya air dan listrik	87.000.000	56.277.547	64,69
Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja dan perlengkapan kantor	28.000.000	14.151.000	50,54
Penyedia logistik kantor	50.000.000	45.602.000	91,20
Penatausahaan administrasi keuangan SKPD	27.500.000	26.080.000	94,83

Penyediaan jasa kebersihan kantor	10.000.000	9.748.300	97,48
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	105.000.000	105.000.000	93,77
Penyediaan jasa tenaga pendukung/ teknis perkantoran	114.713.000	113.744.975	99,15
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			
Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	200.000.000	132.976.221	66,49
Program Peningkatan Disiplin Aparatur			
Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	15.000.000	15.000.000	100,00
Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur			
Pendidikan dan pelatihan formal	25.000.000	10.000.000	40,00
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan			
Penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan SKPD	10.000.000	9.999.000	99,99
Program Perencanaan			
Penyusunan dokumen perencanaan SKPD	7.500.000	6.915.000	92,20
Program Pencegahan Dini dan penanggulangan Korban Bencana Alam			
Pemantauan dan penyebarluasan Informasi potensi bencana alam	69.000.000	67.314.400	97,55
Pengadaan sarana dan prasarana evakuasi penduduk dari ancaman / korban bencana alam	1.345.000.000	1.262.286.000	93,85
Pengadaan Logistik dan obat-obatan bagi penduduk di tempat penampungan sementara	150.000.000	125.752.252	83,84
Bintek dan pelatihan SAR	50.000.000	47.930.000	95,86
Fasilitasi Program darurat bencana bagi masyarakat dan pelajar	280.000.000	277.905.300	99,25
Program penyelenggaraan penanggulangan bencana dan pasca bencana			
Pelatihan teknis penilaian Damage and Losses Assesment (DALA)	27.500.000	27.348.500	99,45
Pelatihan teknis post Disaster Need Assesment (PDNA)	27.500.000	27.432.500	99,75
Fasilitasi dan koordinasi penanganan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana	850.000.000	817.569.500	96,18
Fasilitasi dan koordinasi penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana	90.000.000	47.841.500	53,16

Posko siaga dan penanganan darurat bencana	175.000.000	139.864.000	79,92
Fasilitasi dan koordinasi operasional Tim Reaksi Cepat penanganan bencana	55.000.000	48.685.650	88,52
Fasilitasi dan koordinasi penyelamatan , evakuasi dan penanganan pengungsi	15.000.000	11.260.000	75,06
Pemeliharaan dan perawatan peralatan bencana	25.000.000	25.000.000	100,00
Fasilitasi dan Koordinasi Pemberian Bantuan Korban Bencana	60.000.000	59.546.800	99,25
Monitoring evaluasi dan pelaporan	25.000.000	12.237.800	48,95
Jumlah (BTL + BL)	5.575.213.000	4.840.451.200	86,82

Dari tabel tersebut diatas dapat dilihat secara rinci serapan anggaran pada tiap program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh SKPD pada tahun 2018. Pada belanja tidak langsung penyerapannya yaitu sebesar 78,83 %, dan pada belanja langsung sebanyak 90,15 %. Ada dua kegiatan yang penyerapannya masih rendah capaiannya antara lain, Pendidikan dan Pelatihan Formal, serta Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal mencapai (40,00%), hal demikian disebabkan karena pendidikan dan pelatihan formal yang sesuai dengan kompetensi yang diperlukan terbatas sehingga capaiannya rendah. Sementara pada kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan mencapai (48,95%). Kegiatan ini di dalamnya ada perjalanan dinas dalam daerah untuk cheking lokasi kejadian bencana. Akibat menurunnya jumlah kejadian dari 310 kejadian menjadi 198 di tahun 2018, perjalanan dinas dalam daerahnya untuk cheking lokasi lebih sedikit, sehingga kegiatan tersebut serapannya rendah.

Adapun alasan sisa anggaran yang tidak dapat terserap dikarenakan beberapa faktor diantaranya :

- Penghematan anggaran
- Sisa anggaran sesuai kebutuhan
- Menurunnya jumlah kejadian dari 310 kejadian di tahun 2017 menjadi 198 kejadian di tahun 2018, mengakibatkan perjalanan dinas dalam daerah untuk cheking lokasi lebih sedikit, sehingga kegiatan tersebut serapannya rendah.

C. CAPAIAN KINERJA DINAS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Berikut adalah capaian kinerja BPBD Kabupaten Semarang Tahun 2018.

Tabel 3
CAPAIAN INDIKATOR KINERJA SESUAI RKPD 2018

Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target	Realisasi Sampai triwulan IV (bl. Nopember 2018)	%
Terwujudnya tertib pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya pengelolaan surat menyurat, penerimaan dan pengiriman surat, administrasi kepegawaian dan pengarsipan	1.200 surat masuk 1.500 surat keluar	2.007 surat terdiri dari : - 1.183 Surat masuk - 824 Surat Keluar	75
	Terlaksananya pembayaran rekening telepon listrik dan air, serta tersedianya komponen listrik	12 bulan	12 bulan	100
	Terbayarnya service peralatan kerja dan perlengkapan kantor.	45 unit service,	45 unit service,	100
	Tersedianya bahan bacaan dan tersedianya makanan dan minuman harian pegawai	12 bulan 11 bulan	12 bulan 11 bulan	100
	Terbayarnya honor bendahara dan tersusunnya SPP, SPM, SP2D, serta SPJ	12 bulan	12 bulan	100
	Terpenuhinya kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih, serta terbayarnya 1 orang tenaga harian lepas.	12 bulan	12 bulan	100
	Terlaksananya rapat koordinasi luar daerah	12 bulan	12 bulan	100
	Terbayarnya honor instruktur senam, penjaga malam, petugas	5 org/ 12 bulan	5 org/ 12 bulan	100

	kebersihan, TPP tenaga Outsourcing	11 bl	11 bl	
	Terlaksananya service , penggantian oli dan suku cadang kendaraan dinas/ operasional serta perizinannya	(3 unit roda 4, 5 unit roda 6, 7 unit roda 2, 1 unit exavator) 12 bl	12 bl	100
	Terpenuhinya Pakaian Dinas Kerja Lapangan	20 stel	20 stel	100
	Terlaksananya pengiriman Peserta Diklat kebencanaan	4 orang	3 orang	75
	Tersusunnya Laporan Capaian kinerja LKPJ, LAKIP, LPPD, Lap. Semesteran, LRA, CaLK dan Neraca dan Laporan POK	6 dok	6 dok	100
	Tersusunnya dokumen perencanaan SKPD (Perubahan Renstra, Renja, KUA, RKA, DPA)	6 dok	6 dok	100
Terwujudnya pelayanan masyarakat yang bermutu	Terlaksananya pelayanan Pencegahan Dini dan Penanggulangan Korban Bencana Alam (PK)	(100%)		
	Terlaksananya Pelatihan PRB 2 Desa dan 2 Sekolah, dan Pelatihan SAR	4 sub kegiatan	4 kegiatan	100
	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana evakuasi penduduk dari ancaman / korban bencana alam.	7 jenis peralatan (Chaisaw, Angkong, Bak Tandon, Cangkul, Sekop, Pompa air Portabel, Perlengkapan PB seet)	7 jenis peralatan (Chaisaw, Angkong, Bak Tandon, Cangkul, Sekop, Pompa air Portabel, Perlengkapan PB seet)	100
	Terpenuhinya Persediaan logistik bencana, dan obat-obatan.	235 Desa /Kelurahan	235 Desa / Kelurahan	100
	Terlaksananya Bintek Pelatihan SAR	1 kegiatan	1 kegiatan	100
	Terlaksananya Apel siaga dan Pembentukan Desa Tangguh di 5 Desa	6 sub kegiatan	6 sub kegiatan	100
	Terlaksananya Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana dan Pasca Bencana :	(100%)		

	Terselenggaranya Pelatihan Teknis Penilaian Damage and Losses Assesment (DALA)	1sub kegiatan	1 sub kegiatan	100
	Terselenggaranya Pelatihan Teknis Post Disaster Need Assesment (PDNA)	1 sub kegiatan	1 sub kegiatan	100
	Terlaksananya Rehabilitasi dan / rekonstruksi pasca bencana	19 Kecamatan, 6 fasum	19 Kecamatan, 6 fasum	100
	Terlaksananya bantuan sosial kepada masyarakat terdampak bencana	19 kecamatan 1 dokumen	19 kecamatan 1 dokumen	100
	Terbayarnya piket Posko siaga dan penanganan darurat bencana	Piket posko 366 hari	366 hari	100
	Terlaksananya Rapat Koordinasi Team Reaksi Cepat	1 kali	1 kali	100
	Terlaksananya Rapat koordinasi Penyelamatan , Evakuasi, dan Penanganan Pengungsi.	2 kl	2 kl	100
	Terpelihara dan terawatnya peralatan bencana	19 jenis peralatan PB	19 jenis peralatan PB	100
	Terwujudnya persediaan droping air bersih untuk bantuan kekeringan.	308 tanki	308 tanki	100
	Terlaksananya monev dan Pelaporan pelaksanaan penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana	5 buku	... buku	0

Tabel 3 menunjukkan bahwa realisasi pencapaian target kinerja pada tahun 2018 hampir semuanya 100% , kecuali pada Indikator 'Terlaksananya monev dan Pelaporan pelaksanaan penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana' yang masih kosong capaiannya, ini dikarenakan Pelaporan pelaksanaan kegiatan penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana masih dalam proses pengerjaan.

E. REALISASI KEUANGAN

Realisasi Anggaran BPBD Kabupaten Semarang tahun 2018, mencapai 86,82%. Sisa anggaran yang tidak terserap jumlahnya tidak begitu besar, penyebabnya diantaranya adalah :

- Sisa anggaran sesuai kebutuhan
- Efisiensi
- Sisa lelang sesuai harga penawaran
- Diklat yang ditawarkan tidak sesuai dengan kompetensi yang diperlukan sehingga tidak diambil.
- Menurunnya jumlah kejadian dari 310 kejadian di tahun 2017 menjadi 198 kejadian di tahun 2018, mengakibatkan perjalanan dinas dalam daerah untuk cheking lokasi lebih sedikit, sehingga kegiatan tersebut serapannya rendah.

Dibawah ini tabel serapan Anggaran BPBD Kabupaten Semarang tahun 2019,

TABEL 4
Realisasi Anggaran
BELANJA TIDAK LANGSUNG DAN BELANJA LANGSUNG
SKPD : BADAN PENANGGULANGAN BELANJA DAERAH KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2019

NO	URAIAN	TARGET (Rp)	REALISASI (Rp)	%
A.	Belanja Tidak Langsung :	1.747.881.000	238.113.484	13,62
1.	Belanja Pegawai	1.747.881.000	238.113.484	13,62
2.	Belanja Hibah	--		
3.	Belanja Bantuan Sosial	--		
4.	Belanja Bagi Hasil	--		
B.	Belanja Langsung	2.948.994.000	280.610.335	9,52
1.	Belanja Pegawai	41.423.000	3.600.000	8,69
2.	Belanja Barang dan Jasa	2.827.071.000	277.010.335	9,80
3.	Belanja Modal	80.500.000	0	0
	Jumlah	4.696.875.000	518.723.819	11,04

Data sampai dengan Maret 2019

Dapat dilihat dari tabel di atas, bahwa penyerapan anggaran,tahun 2019 sampai dengan bulan Maret 2019 sudah mencapai 11,04 % , dimana penyerapan di belanja modal serapannya masih nol. Hal demikian disebabkan karena kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada triwulan kedua.

Dibawah ini tabel realisasi per kegiatan yang dilaksanakan BPBD Kabupaten Semarang tahun 2019, sampai dengan bulan Maret 2019.

Tabel 5

**TARGET dan REALISASI kegiatan , URUSAN KETENTRAMAN,
KETERTIBAN UMUM DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
PADA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN SEMARANG
SAMPAI DENGAN MARET TAHUN 2019**

NO	Program dan Kgiatan	Input/masukan(Rp/ribuan)		
		Anggaran	Realisasi	%
I	Belanja Tidak Langsung	1.747.881.000	238.113.484	13,62
A	Belanja Pegawai	1.747.881.000	238.113.484	13,62
B	Hibah	--	--	
II	BELANJA LANGSUNG	2.948.994.000	280.610.335	9,51
A	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			
1	Pengelolaan surat menyurat	9.500.000	2.112.250	22,20
2	Penyediaan jasa & Komponen komunikasi, sumber daya air dan listrik	85.500.000	13.015.148	15,20
3	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja dan perlengkapan kantor	26.600.000	1.996.000	7,50
4	Penyediaan Logistik Kantor	58.350.000	11.222.500	19,20
5	Penatausahaan Administrasi Keuangan SKPD	26.600.000	4.897.210	18,40
6	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	9.500.000	1.650.000	17,30
7	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	104.500.000	36.908.580	35,30
8	Penyediaan jasa tenaga pendukung/teknis perkantoran	518.294.000	92.211.777	17,70
B	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			
1	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor dan Gedung Kantor	19.000.000	0	0

2	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	47.500.000	0	0
3	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas / Operasional	190.000.000	9.293.000	4,80
4	Pemeliharaan rutin/berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	9.500.000	0	0
C	Peningkatan Disiplin Aparatur			
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya	7.600.000	0	0
2	Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	16.150.000	0	0
D	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			
1	Pendidikan dan pelatihan formal	23.750.000	0	0
E	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan			
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan SKPD	9.500.000	2.160.000	22,70
F	Program Perencanaan			
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD	10.450.000	3.299.000	31,50
G	Program Pencegahan Dini dan Penanggulangan Korban Bencana Alam			
1	Pemantauan dan penyebarluasan informasi potensi bencana alam	95.000.000	8.121.000	8,50
2	Pengadaan logistik dan obat-obatan bg penduduk di tempat penampungan sementara	156.750.000	60.407.000	38,50
3	Bintek dan Pelatihan SAR	81.700.000	0	0
4	Fasilitasi Program Darurat Bencana Bagi Masyarakat dan Pelajar	279.250.000	4.140.000	1,40
H	Program Penyelenggaraan Bencana dan Pasca Bencana			
1	Pelatihan Teknis Penilaian DALA	28.500.000	0	0
2	Pelatihan Teknis PDNA	28.500.000	0	0
3	Fasilitasi dan koordinasi penanggulangan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana	807.500.000	17.582.900	2,10
4	Fasilitasi dan koordinasi penanggulangan kerusakan infrastruktur pasca bencana	95.000.000	4.277.000	4,50
5	Posko Siaga dan Penanganan Darurat Bencana	30.000.000	0	0

6	Fasilitasi dan Koordinasi Operasional Tim Reaksi Cepat Penanganan Bencana	55.000.000	6.261.970	11,00
7	Fasil. & koord. Penyel.,evakuasi dan penanganan pengungsi	15.000.000	128.000	0,85
8	Pemeliharaan dan perawatan peralatan bencana	23.750.000	927.000	3,90
9	Fasilitasi dan Koordinasi Pemberian Bantuan Korban Bencana	57.000.000	0	0
10	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	23.750.000	0	0
J U M L A H BL + BTL		4.696.875.000	280.610.335	9,50

Data sampai dengan Maret 2019

Dari tabel diatas bisa kita lihat, bahwa ada beberapa kegiatan yang belum dilaksanakan dan capaiannya masih 0 %. Kegiatan tersebut antara lain :

- Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor dan Gedung Kantor
- Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan rutin/berkala Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor
- Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya
- Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan
- Pendidikan dan pelatihan formal
- Bintek dan Pelatihan SAR
- Pelatihan Teknis Penilaian DALA
- Pelatihan Teknis PDNA
- Posko Siaga dan Penanganan Darurat Bencana
- Fasilitasi dan Koordinasi Pemberian Bantuan Korban Bencana
- Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Hal demikian disebabkan karena rencana pelaksanaannya adalah pada triwulan 2 – triwulan 4, kecuali untuk kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Pemberian Bantuan Korban Bencana yang kegiatannya menyesuaikan atau dilaksanakan berdasarkan permintaan atau kejadian di lapangan.

Terlampir :

Daftar Aset dan Investasi

B

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN
DI UMUMKAN SECARA SERTA MERTA**

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DI UMUMKAN SECARA SERTA MERTA :

1. Informasi tentang Bencana :

Terlampir

2. Informasi tentang jenis persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular :

Tidak ada potensi jenis persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular.

Nihil

3. Informasi tentang racun pada bahan makanan yang di konsumsi oleh masyarakat

Tidak ada potensi racun pada bahan makanan dan belum pernah terjadi keracunan yang terjadi pada makanan.

Nihil

4. Informasi tentang rencana gangguan terhadap Utility publik :

Tidak ada potensi racun pada bahan makanan dan belum pernah terjadi keracunan yang terjadi pada makanan.

Nihil

5. Pelanggaran yang di ditemukan dalam pengawasan internal :

Nihil

6. Pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta penindakannya :

Nihil

C
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA
SETIAP SAAT

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT :

A. Jumlah Kejadian

JUMLAH KEJADIAN BENCANA TAHUN 2016 - 2019

No.	Jenis Kejadian	Jumlah 2016	Jumlah 2017	Jumlah 2018	Jumlah 2019	Keterangan
1	Kebakaran Lahan	0	0	1	0	Data kejadian sampai dengan tanggal 8 Maret 2019
2	Kebakaran Permukiman	40	54	83	12	
3	Angin Kencang	29	31	26	19	
4	Tanah longsor	88	175	66	60	
5	Banjir	27	21	9	9	
6	Kekeringan	0	14	14	0	
7	Gempa Bumi	0	1	0	0	
8	Lainnya	15	11	0	0	
	Jumlah	199	310	198	100	

B. Data Perbendaharaan/Inventaris :

No.	Jenis Sarpras	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Mesin Kompresor	2 unit	baik	
2	Genset OHP	2 unit	baik	
3	Mesin Pompa Air	1unit	Baik	
4	Boor listrik	1 unit	baik	
5	exavator	1unit	baik	
5	Kendaraan roda 4	4 unit	baik	
6	Mobil Tanki Air	4 unit	baik	
7	Mobil flatdeck	1 unit	baik	
8	Mobil dump truck	1 unit	baik	
9	Mobil Serbaguna	1 unit	baik	
10	Sepeda Motor trail	4 unit	Baik	
11	Sepeda motor	2 unit	baik	
12	Gerobak sampah	1 buah	baik	
13	Perahu karet	1 set	baik	
14	Perahu rafting	1 unit	baik	
15	Mesin pemotong beton	1buah	baik	

16	Mesin las	1 buah	baik	
17	Gerinda	2 buah	baik	
18	Selang hisap kopling	2 buah	baik	
19	Rescue hand tools	1buah	Baik	
20	Chan saw	10 buah	Baik	
21	Takel	1buah	Baik	
22	Tripot derek	1 buah	baik	
23	Breathing Apparatus	2 set	baik	
24	Senter lampu LED	3 buah	baik	
25	Lampu emergency LED	4 buah	baik	
26	Roll tali sling	1 buah	baik	
27	GPS	1 buah	baik	
28	Laser Distance Meter	1 buah	baik	
29	Tool set	1 set	Baik	
30	Linggis	1 buah	baik	
31	Mesin ketik "18" Manual	2 buah	baik	
32	Filling Cabinet	8 buah	baik	
33	Almari Besi	2 buah	baik	
34	Almari kayu	8 buah	baik	
35	Almari makan	2buah	baik	
36	Rak piring	4 buah	baik	
37	Rak Besi	1 buah	baik	
38	Loker	6 buah	baik	
39	Rak Perahu tiga trap	1 buah	baik	
40	Cable roll	2 buah	baik	
41	Kasur busa/ spring bed	3 buah	baik	
42	Meja Kerja	17 buah	baik	
43	Kursi Kerja	13 buah	baik	
44	Meja kursi tamu	2 set	baik	
45	Kasur lipat	2 buah	baik	
46	Meja rapat	4 buah	baik	
47	Mesin pemotong rumput	1 buah	baik	
48	Vacuum cleaner	1 unit	baik	
49	AC	6 buah	baik	
50	Tabung gas	7 buah	baik	
51	Kompore gas	8 buah	baik	
52	Termos	5 buah	baik	
53	Pisau selam	3 buah	baik	

54	Wajan besar	4 buah	baik	
55	Dispenser	7 buah	baik	
56	Wasbak	2 buah	baik	
57	UPS	6 unit	baik	
58	Televisi	4 buah	baik	
59	Wireless spiker active	1 set	baik	
60	Power supply	1 buah	baik	
61	Lampu sorot 1000 wat	4 set	baik	
62	Senter charge hologen	4 set	baik	
63	Kerangka Baliho	1 unit	baik	
64	Tiang Bendera	1 unit	baik	
65	Autotube	1 unit	baik	
66	Mesin pompa cuci mobil	1 unit	baik	
67	Motor tempel	1 unit	baik	
68	Tabung Scuba	1 unit	baik	
69	Ring buoy	2 buah	baik	
70	Pakaian selam	3 buah	baik	
71	Alat selam / BCD	3 buah	baik	
72	Weight belt	3 buah	baik	
73	Sarung tangan	6 buah	baik	
74	Sepatu koral	6 buah	baik	
75	Senter selam	3 buah	Baik	
76	Tali kernmantle	5 roll	baik	
77	Sit harness	5 buah	baik	
78	Body harness	3 set	baik	
79	Safety helmet	12 buah	baik	
80	Roll module	3 set	baik	
81	Giri-giri	2 buah	baik	
82	Hand jumar	3 pasang	baik	
83	Chest jumar	2 buah	baik	
84	Single puley	5 buah	baik	
85	Tandem puley	2 buah	baik	
86	Tandu basket	2 unit	baik	
87	Tandu	4 buah	baik	
88	Tangga aluminium	1 buah	baik	
89	Korden	37 meter	baik	
90	Komputer	8 unit	baik	
91	Laptop	5 buah	baik	

92	Printer	5 buah	baik	
93	Kabel roll	1 buah	baik	
94	Komputer PC	8 unit	baik	
95	LCD Proyektor	1 buah	Baik	
96	Layar Proyektor	1 buah	Baik	
97	Kamera	2 buah	Baik	
98	Searc lamp dan tripot	2 buah	Baik	
99	Tripot instalasi	1 unit	Baik	
100	Handycam	1 buah	Baik	
101	Drone	1 unit	baik	
102	Faximile	1 buah	Baik	
103	HT	42 buah	16 Kurang baik	
104	Radio rig	2 buah	Baik	
105	Sound system	1 buah	Baik	
106	Radio transceiver	2 buah	Rusak berat	
107	Antena	1 buah	Baik	
108	Blender	2 buah	Baik	
109	Ged. Kantor BPBD	1 buah	Baik	
110	Garasi	4 buah	Baik	
111	Gudang logistik	1 buah	Baik	
112	Peta rawan bencana	1 set	Baik	

Sumber : Data Pengurus Barang BPBD Kabupaten Semarang Tahun 2018

C. Jumlah jenis dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta penindakannya :

Tidak ada pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta penindakannya.

D. Jumlah jenis dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat dalam pengawasan internal serta penindakannya

Tidak ada pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat dalam pengawasan internal serta penindakannya

E. PENUTUP

Demikian sekilas ketersediaan data dalam memberikan informasi kepada publik yang terdiri dari informasi yang wajib disediakan dan di umumkan secara berkala, informasi yang wajib di sediakan dan di umumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat dari Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Semarang, kami menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahan untuk itu kami mengharapkan saran untuk memperbaiki dan menyempurnakan data tersebut.

Ungaran, 9 Maret 2019

**KEPALA PELAKSANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN SEMARANG**

Drs. HERU SUBROTO, MM
Pembina Tingkat I
NIP 19671209 199009 1 001